

**План мероприятий**  
**по формированию функциональной грамотности обучающихся**

**МКОУ «Кардоновская СОШ» на 2024/25 учебный**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Участники** | **Ответственные** |
| **I. Организационно-управленческая деятельность** | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 уч.год | до 01.09.2024 | Администрация ОО, Руководители ШМО | Заместитель директора по УВР |
| 1.2. | Определение состава школьной команды по формированию функциональной грамотности | до 01.09.2024 | Администрация ОО, Руководители ШМО | Заместитель директора по УВР |
| 1.3. | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | до 01.09.2024 | Учителя-предметники | Заместитель директора по ВР |
| 1.4. | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | сентябрь 2024 | Администрация ОО  Классные руководители | Директор, классные руководители |
| 1.5. | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | в течение учебного года | Зам.директора по УВР | Замдиректора по УВР |
| **II. Работа с педагогами**  **2.1. Мероприятия по повышению квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.1.1. | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся (курсовая подготовка,участие в работе РМО, вебинары) | в течение года | учителя-предметники | Замдиректора по УВР |
| 2.1.2. | Методическая неделя «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | март 2025 | Учителя-предметники | Зам.директора по УВР,  руководители ШМО |
| 2.1.3. | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | май 2025 | Учителя-предметники | Зам.директора по УВР |
| 2.1.4. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | в течение года | Классные руководители | Зам.директора по ВР,классные руководители |
| 2.1.5. | Использование в учебном процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | в течение года | учителя-предметники | Замдиректора по УВР, учителя-предметники |
| **2.2.Мероприятия по распространению эффективных практик по формированию и оценки функциональной грамотности** | | | | |
| 2.2.1. | Просмотр вебинаров, мастер-классов по видам функциональной грамотности на сайтах | в течение учебного года | Учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| 2.2.2. | Участие в олимпиаде для педагогов по функциональной грамотности (в рамках региональной недели) | ноябрь – декабрь 2024 | Учителя-предметники  Школьная команда по ФГ | Заместитель директора по УВР |
| 2.2.3. | Представление опыта работы педагогов по формированию функциональной грамотности на ШМО, РМО | в течение учебного года | Учителя-предметники, руководители ШМО | Заместитель директора по УВР |
| **2.3 Мероприятия по разработке научно–методического обеспечения**  **по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.3.1 | Использование в работе материалов по функциональной грамотности | в течение учебного года | Школьная команда по формированию ФГ | Заместитель директора по УВР |
| 2.3.2 | Использование в работе записей мастер-классов по всем видам функциональной грамотности на сайте | в течение учебного  года | Школьная команда по формированию ФГ | Заместитель директора по УВР |
| **III.Работа с обучающимися** | | | | |
| 3.1. | Проведение  внутришкольной письменной работы для проверки читательской грамотности в 6-7-х классах | декабрь 2024 | руководитель ШМО, учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Проведение внутришкольной  письменной работы для проверки математической грамотности грамотности в 6-7-классах | февраль 2025 | руководитель ШМО, учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| 3.3. | Формирование ФГ через мероприятия, реализацию программ центра «Точка роста» | в течение учебного года | Обучающиеся  педагоги доп.образования | Педагоги доп.образования, заместитель директора по ВР |
| 3.4. | Использование в учебном процессе системы заданий формирования и оценки ФГ, размещенных в электронном формате на платформе РЭШ <https://resh.edu.ru/>, сайт. | в течение учебного года | Зам.директора по УР  Руководители ШМО,учителя-предметники | Заместитель директора по УВР |
| **IV.Аналитическая деятельность** | | | | |
| 4.1. | Участие в Федеральном мониторинге обучающихся по вопросам формирования функциональной грамотности | в течение учебного года | учителя-предметники,  руководители ШМО | Замдиректора по УВР |
| 4.2. | Мониторинг реализации мероприятий плана работы по формированию ФГ | январь,май 2025 | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, рабочая группа | Заместитель директора по УВР |
| 4.3. | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | май 2025 | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, рабочая группа | Замдиректора по УВР |